

Checklista SBA Internkontroll

Egenkontrollen bör genomföras 4 gånger per år.

Inför kontrollen kan befintliga utrymningsplaner/brandskyddsritningar utgöra en bra hjälp. Eventuella anmärkningar felanmäls enligt gällande gränsdragningslista.

När samtliga anmärkningar är åtgärdade arkiveras checklistan i verksamheten, kopia skickas till info@gavlefastigheter.se (minst en checklista årligen)

Objekt:

Kontroll genomförd av:

Hus:

Datum:

Plan:

Kontroll genomförs med hjälp av nedanstående kontrollunderlag samt brandskyddsritning. Noterat "nej-svar" innebär identifierad brist vilken kräver åtgärder.

ALLMÄNNA KONTROLLER

1. UTRYMNING	Ja	Nej	Anmärkning vid nej
1.1 Är dörrar, fönster och passager för utrymning lätta att öppna och oblockerade?	☐	☐	
1.2 Är ev. nödljusarmaturer hela och fungerande vid test? (om testknapp finns)	☐	☐	
1.3 Finns utrymningsplaner och är dessa planer aktuella och väl synliga?	☐	☐	
1.4 Finns utrymningsskyltar vid utrymningsvägarna och är dessa hela och väl synliga?	☐	☐	
1.5 Är utrymningsvägar fria från brännbart material?	☐	☐	
			Övrigt:
2. SLÄCKREDSKAP	Ja	Nej	Anmärkning vid nej
2.1 Finns brandredskapen på sina avsedda platser enligt utrymningsplan/brandskyddsplan?	☐	☐	
2.2 Är brandredskapen lättillgängliga, oskadda och har genomgått årlig översyn?	☐	☐	
2.3 Har brandsläckarna rätt tryck (manometer på grönt, gäller ej kolsyra CO ₂) och har de en obruten plombering?	☐	☐	
2.4 Har släckredskapen väl synliga skyltar?	☐	☐	
			Övrigt:

3. Brandcellsgränser		Ja	Nej	Anmärkning vid nej
3.1	Stänger brandcellsдөрren igen helt med hjälp av дөррстängaren?	☐	☐	
3.2	Släpper brandcellsдөрren från sin uppställningsanordning med hjälp av kontrollknappen?	☐	☐	
3.3	Är synliga genomföringar i brandcellsgränsen tätade?	☐	☐	
3.4	Är det kontrollerat att inga kilar eller snören används för uppställning av brandcellsдөрrar!	☐	☐	
  		Övrigt:		
4. Förhindra uppkomst av brand		Ja	Nej	Anmärkning vid nej
4.1	Står allt brännbart material lagrat på avsedda platser? (dvs. inga kartonger, förrådsvaror eller lastpallar i allmänna korridorer eller på lastkajer)	☐	☐	
4.2	Står utvändiga containrar och plastkärl för sopförvaring placerade på godkänt avstånd från vägg? (Öppen container 6m, stängd container 4m)	☐	☐	
4.3	Är elektriska apparater/laddare hela och oskadade?	☐	☐	
4.4	Är lysrörsarmaturer, andra ljuskällor och elansluten utrustning hela? (ex inga blinkande lysrör mm)	☐	☐	
4.5	Är elcentraler fria från brännbart material (1.2m, 0.8 i bostäder)	☐	☐	
4.6	Finns det handlingsplan/rutiner i händelse av brand?	☐	☐	
4.7	Finns det rutiner för hantering av öppen låga, ljus mm?	☐	☐	
4.8	Är det allmän ordning och reda på er arbetsplats?	☐	☐	
   		Övrigt:		

SÄRSKILDA KONTROLLER

5. VÅRDFORM SOM INNEBÄR INLÅSNING AV PERSONER ELLER BRANDUTRUSTNING

Ja Nej Anmärkning vid nej

☐ Ej aktuellt inom dessa lokaler

- 5.1 Finns organisation och instruktioner för agerande vid en brand- eller utrymningssituation där upplåsning särskilt beaktats?
- 5.2 Känner alla till rutinerna och hur upplåsning skall ske?
- 5.3 Har all berörd personal tillgång till nyckel, kort etc.?

☐	☐
☐	☐
☐	☐

Övrigt:



6. BRANDFARLIG VARA

Ja Nej Anmärkning vid nej

☐ Ej aktuellt inom dessa lokaler

- 6.1 Är alla brandfarliga vätskor och andra varor lagrade på avsedda platser?
- 6.2 Är mängden på brandfarlig vätska anpassat efter det behov som föreligger för verksamheten?
- 6.3 Finns det varningsskyltning i anslutning till lokaler där brandfarlig vara hanteras?
- 6.4 Är förvaringskärl och förvaringsskåp hela och utan brister
- 6.5 Finns det rutiner för hantering av brandfarlig vara?

☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐

Övrigt:



7. HANTERING AV GASFLASKOR

Ja Nej Anmärkning vid nej

☐ Ej aktuellt inom dessa lokaler

- 7.1 Förvaras gasflaskor på avsedda förvaringsplatser?
- 7.2 Är antal och storlek på gasflaskorna anpassat efter det behov som föreligger för verksamheten?
- 7.3 Finns det rutiner så tömda gasflaskor inte står kvar under längre tid på arbetsplatsen?
- 7.4 Finns det varningsskyltning i anslutning till lokaler där gasflaskor hanteras?
- 7.5 Är gasflaskorna och eller tillhörande utrustning fria från skador?
- 7.6 Är det lätt att snabbt avlägsna flaskorna vid brand?

☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐

Övrigt:



8. HETA ARBETEN - FAST ARBETSPLATS

Ja

Nej

Anmärkning vid nej

☐ Ej aktuellt inom dessa lokaler

- 8.1 Finns föreskriven utrustning såsom nyckel, skyddshandske, backventiler mm till svetsaggregatet?
- 8.2 Är arbetsplatsen fri från brännbart material som kan antändas av gnistor, svetsstänk etc?
- 8.3 Finns särskild markerad plats för uppställning av gasflaskor med svetsgas?
- 8.4 Är det lätt att snabbt avlägsna gasflaskorna vid brand?

☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐

Övrigt:



9. BATTERILADDNING

Ja

Nej

Anmärkning vid nej

☐ Ej aktuellt inom dessa lokaler

- 9.1 Sker laddning av truckar, städmaskiner etc. i avsedda och anpassade lokaler?
- 9.2 Är laddningsplatsen fri från brännbart material?
- 9.3 Finns ventilation och är ventilationen för laddningsplatsen anpassad för ändamålet?
- 9.4 Finns det släckredskap invid laddningsplatsen?
- 9.5 Finns skyddsutrustning i närheten?

☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐

Övrigt:



UTÖKADE NOTERINGAR:

(Ange aktuell punkt samt tillhörande noteringar nedan).

--

KOMMENTARER TILL CHECKLISTAN:

ALLMÄNNA KONTROLLER

Blanketten skickas in till info@gavlefastigheter.se efter avslutad egenkontroll. Detta skall göras minst 1 ggr/år (förslagsvis årets sista kontroll), om det finns avvikelser skickas den alltid in och felanmälan görs av verksamheten via hemsidan om så erfordras!!

1. Utrymning

Kontrollen av dörrar skall ske på både in- och utsida och dörren skall provöppnas om den inte normalt används för in- och utpassage. Dörrar för utrymning får inte vara låsta med nyckel, kod, kort eller liknande. Används nödöppningsknapp i dörr med elslutbleck skall öppningsfunktionen kontrolleras om det är möjligt utan verktyg. Utrymningsvägar skall vara försedda med skyltar för utrymning. Är det svårt att hitta till utrymningsvägen kan kompletterande hänvisningsskyltning behövas. Fönster för utrymning skall vara utrymningsskyltade om inte samtliga fönster i lokalen är öppningsbara.



Exempel på utrymningsskyltning enligt AFS 2008:13.

2. Släckredskap

Rekommenderat släckredskap är främst inomhusbrandposter med centrumslangrulle som täcker avsedda lokaler. Alternativt kan handbrandsläckare användas och val av släckmedel bör ske i samråd med sakkunnig avseende anpassning till rådande släckmiljö. I teknikutrymmen med styr- och reglerutrustning bör komplettering med kolsyresläckare med minst 5 kg släckmedel finnas. Inomhusbrandpostens slang skall kunna täcka avsedda lokaler. Man kan generellt räkna slangens längd (vanligast 25 m) plus 3 m kastlängd på vattnet. Tänk på att slangen kan behöva dras runt hyllor mm. Handbrandsläckare bör placeras så att det inte är längre än 25 m till närmaste släckredskap. Släckaren skall vara väggmonterad och lätt att lyfta loss från upphängningen. Skyltning skall finnas och förutom att släckredskapsskylten visar var släckredskapet finns så visar den ju även om släckredskapet saknas!



Skyltar för inomhusbrandpost och handbrandsläckare enligt AFS 2008:13.

3. Förhindra brand och rökspridning

Dörrar i brandcellsgräns får inte ställas upp med kilar, krokar, snören eller liknande. Tekniska utrymmen är lokaler som normalt skall ha stängda eller låsta dörrar. Brandcellsgränser får inte ha öppna genomföringar utan dessa skall vara brandskyddstättade med typgodkänd metod som motsvarar det brandavskiljande kravet på väggen.

4. Förhindra uppkomst av brand

Trapphus och korridorer för utrymning har speciellt höga brandtekniska krav avseende ytskikt på tak, väggar och golv samt krav på att inget brännbart får lagras i dessa lokaler. En utvändig besiktning bör även ske för att se till att inget brännbart material lagras så att det inbjuder till att enkelt kunna anlägga en brand. Öppna containrar bör placeras med ett skyddsavstånd på minst 6 meter från närmaste byggnad. För en täckt och låst container rekommenderas ett skyddsavstånd på minst 4 meter. Övriga plastkärl för sophantering bör samlas på särskilt avsedda platser motsvarande miljöstationer eller liknande med ett skyddsavstånd från närmaste byggnad på 6 meter. Tekniska utrymmen får inte fungera som förrådslokaler. Skadad elektrisk utrustning skall omgående bytas ut eller åtgärdas av el-fackman. Skarvsladdar/-dosor skall vara godkända med 1,5 mm² ledning. Blinkande lysrör kan leda till överhettning i belysningsarmaturen och bör snarast rapporteras för att bytas ut eller tillfälligt avlägsnas. Överhettning av lysrör är en vanlig orsak till uppkomst av brand i lagerlokaler. Lamparmaturer placeras lämpligen så att de inte hamnar över bokhyllor utan över gångstråken om möjligt. Om lysrör placeras ovanför brännbart material eller i dammiga miljöer bör armaturen utföras med skyddskåpa. Kokplattor, elektriska element och motsvarande får inte vara övertäckta. Bastuaggregat kontrolleras så att det inte är skadat samt så att bastupanelen inte är kraftigt värmepåverkad (brunfärgad/kolad).

SÄRSKILDA KONTROLLER

5. Vårdform som kräver inlåsning av personer eller släckredskap

I de fall där vårdformen medför inlåsning av personer och släckutrustning så ställs det extra höga krav på organisation och fasta rutiner för agerande vid brand och utrymning. Rutinerna skall vara väl kända av alla inom personalen och låsningsfunktionen skall medge att upplåsning av dörrarna kan ske med "personalnyckel" eller motsvarande som alla har tillgång till. Vid oklarheter inom dessa frågor bör brandmyndigheten eller annan brandsakkunnig kontaktas.

6. Brandfarlig vara

Brandfarlig gas såsom gasol skall då den inte kontinuerligt används (daglig verksamhet) förvaras i ett brandtekniskt avskilt och ventilerat utrymme. Inom laboratorier kan viss förvaring tillåtas inom godkända dragskåp. För att informera räddningstjänstens insatsstyrka samt personer i omgivningen att brandfarlig vara hanteras i lokalerna skall dörrar till dessa vara försedda med varningsskyltning. Brandfarlig vätska skall särskilt beaktas avseende förvaringskärl, spill, och hantering av trasor. Svetsgas (acetylen och syrgas) i tekniklokal kan förvaras öppet i lokalen på en för ändamålet avsedd plats vid dörr som medger snabb förflyttning av flaskan mot det fria. Mängden förvarad gas i förhållande till normal förbrukning skall alltid beaktas. Klassningsplaner med angivna riskzoner krävs normalt där öppen hantering (jfr. kontakt med luft) av brandfarlig vara förekommer. Vid oklarheter inom dessa frågor bör brandmyndigheten (tillsynsmyndighet) eller annan brandsakkunnig kontaktas.



Varningsskyltning för gasflaskor och brandfarlig vara.

7. Hantering av gasflaskor

Gasflaskor skall vara fallskyddade genom anordning som lätt kan kopplas bort då flaskorna måste flyttas undan vid brand. Hänglås med nyckelöppning är exempelvis inte tillåtet. Rutiner för snabb returnering av tömda flaskor är särskilt viktigt ur ett insatsperspektiv eftersom flaskornas status inte är känd av insatspersonalen. Notera att även "tömda" flaskor kan utgöra en risk vid kraftig uppvärmning.

8. Heta arbeten – fast arbetsplats

Med heta arbeten avses även, utöver svetsning, sådan verksamhet som medför gnistbildning och annan okontrollerad uppvärmning (skärning, lödning, kapning mm). Problemet är främst att värmeledning och gnistor, svetsstänk mm kan orsaka bränder. Avskärmning, ordning och reda inom lokalen, städning och säkra papperskorgar (hölje och lock i plåt) mm är saker som särskilt skall beaktas. Släckredskap skall finnas i direkt närhet till arbetsplatsen.

9. Batteriladdning

Batteriladdning medför en tillförd risk både genom själva laddningsutrustningen och den maskin som laddas samt genom att det vid laddning i vissa fall (jfr. våtbatterier) kan bildas brandfarlig gas under laddningsprocessen. Laddningsplatserna skall särskilt kontrolleras avseende närhet till brännbart material (> 2m), ordning och reda, skadad laddningsutrustning, skadat påkörningsskydd samt fungerande ventilation. Släckredskap motsvarande en 6 kg pulversläckare skall finnas i direkt närhet till laddningsplatsen samt godkänd skyddsutrustning.